
Klientenaufklärung Arbeitsvereinbarung inklusive Datenschutzinformation und Einwilligung in die Datenverarbeitung

Klientenaufklärung

Liebe Klientin, lieber Klient,

Sie erhalten heute und ggf. auch in Folge in der Praxis für Energiearbeit und Lebensfreude "Zuversicht Anne Kathrin Frihs" Beratungen oder auch Anwendungen. Diese umfassen im Rahmen des Geistigen Heilens im Wesentlichen: Energiearbeit, Arbeit mit dem Inneren Kind, Rückführungen, Aufstellungen und Coaching.

Aus Gründen der Aufklärungspflicht erhalten Sie im Folgenden Informationen über die Ausrichtung meiner Tätigkeit.

Meine Angebote richten sich ausschließlich an Menschen, die die Eigenverantwortung für Ihre Klärungs- und Entwicklungsprozesse akzeptieren und übernehmen.

Der Freie Gesundheitsberuf – Abgrenzung, Kontraindikationen, Nebenwirkungen

Meine Tätigkeit gehört zu den Freien Gesundheitsberufen. Diese zählen zu den nicht-medizinischen Berufen und umfassen Leistungen, die außerhalb der Heilkunde bzw. Medizin zur Anwendung kommen. Die Beratungen und Anwendungen in meiner Praxis erfolgen ausschließlich im Sinne der Gesundheitsvorsorge, der Entspannung, dem Wohlbefinden und der Persönlichkeitsentwicklung.

Die freien Gesundheitsberufe verstehen sich als eine begleitende Ergänzung zur medizinischen Versorgung durch Ärzte oder Heilpraktiker, die in der Regel erst bei konkreten Erkrankungen aufgesucht werden. Ich setze mich bereits für Ihre Gesundheit aktiv ein!

Der freie Gesundheitsberuf lässt sich wie folgt zusammenfassen bzw. abgrenzen:

- Es wird bei Beratungen und Anwendungen keine Diagnose gestellt.
- Es werden keine Beschwerden oder Erkrankungen behandelt oder eine Verbesserung von Beschwerden oder Erkrankungen in Aussicht gestellt.
- Für die Anwendung der vermittelten Methoden sind vom Anwender keine Kenntnisse in Anatomie, Physiologie oder Pathologie erforderlich.
- Die Anwendung erfolgt ausschließlich außerhalb der Heilkunde (entsprechend der Definition des Heilpraktikergesetzes) und dient nicht dem Ziel, eine ärztliche, naturheilkundliche oder psychotherapeutische Behandlung zu ersetzen oder Sie von

einem Arztbesuch abzuhalten. – Bei körperlichen Beschwerden sollten Sie entweder zusätzlich oder alternativ einen Arzt oder Heilpraktiker aufzusuchen.

- Je nach Zielsetzung erfolgt die Anwendung allein zum Zwecke der unspezifischen Gesundheitsvorsorge, der Entspannung, dem Wohlbefinden und/oder der Persönlichkeitsentwicklung.
- Weitere Hintergründe zum Freien Gesundheitsberuf können Sie beim DBFG nachlesen, dem Deutschen Berufsverband für Freie Gesundheitsberufe e.V., bei dem ich organisiert bin: www.dbfg.org.



Kontraindikationen

Wenn für einzelne der von mir praktizierten Methoden Ausschlussgründe vorliegen, wie z.B. ein zu komplexer Hintergrund Ihrer Problematik, werde ich Sie vorab darüber informieren.

Mögliche temporäre Reaktionen auf die Anwendung („Nebenwirkungen“)

Auch die Anwendung nicht-medizinischer Methoden kann zu Erstreaktionen oder Unverträglichkeiten führen. Sollte es bei Ihnen nach der Anwendung einmal zu solchen Reaktionen kommen, wie z.B. heftige Emotionen, Schmerzen, Schwindel oder Übelkeit, setzen Sie mich bitte unverzüglich darüber in Kenntnis. So können wir dann die ggf. erforderlichen Schritte besprechen.

Arbeitsvereinbarung inklusive Datenschutzinformation und Einwilligung in die Datenverarbeitung

Ich erhebe während Ihrer Beratung bzw. Anwendung personenbezogene und vertrauliche Daten. Schon immer bin ich zur Verschwiegenheit verpflichtet (siehe § 203 StGB). Nach dem jetzt in Kraft getretenen neuen Datenschutzrecht (EU-Datenschutz-Grund-Verordnung (EU-DSGVO)) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BGB) bin ich verpflichtet, Sie darüber zu informieren, zu welchem Zweck ich Daten erhebe, speichere und weiterleite. Der Information können Sie auch entnehmen, welche Rechte Sie beim Datenschutz haben. Ferner ist Ihre ausdrückliche Einwilligung in die Datenerhebung erforderlich.

1. Verantwortlichkeit für die Datenverarbeitung

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist:

Zuversicht Anne Kathrin Frihs. Praxis für Energiearbeit und Lebensfreude,
Gritznerstraße 32, 12163 Berlin, 030 224 13 445

In unserem Bundesland Berlin ist in allen Datenschutzangelegenheiten

Ansprechpartner:

Berliner Beauftragter für Datenschutz & Informationsfreiheit, 10969 Berlin,
Friedrichstraße 219, Telefon 030 13889-0.

2. Zweck der Datenverarbeitung

Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um den Beratungs- und Anwendungsvertrag mit Ihnen und die damit verbundenen Pflichten zu erfüllen. Hierzu verarbeite ich Ihre personenbezogenen Daten. Dazu zählen Anamnesen und Beratungs- und Anwendungsempfehlungen. Zu diesen Zwecken können mir auch Therapeuten, Ärzte oder Psychologische Psychotherapeuten, bei denen Sie in Behandlung sind, Daten zur Verfügung stellen (z.B. in Therapeutenbriefen), sofern Sie diese von der Schweigepflicht entbunden haben.

3. Weitergabe Ihrer Daten an Dritte

Ich übermittle Ihre personenbezogenen Daten nur an Dritte, wenn Sie eingewilligt haben. Bitte beachten Sie, dass für Ihre evtl. Anmeldung zu meinem Newsletter und die Anforderung von Information per Email, z.B. zu meinem Onlinekurs die Datenschutzerklärung meiner Webseite <https://www.zuversicht.net/datenschutz/> gilt.

4. Kommunikation per Email

Ich nutze Emails als eine Kommunikationsform, um Klienteninformationen mit Ihnen auszutauschen. Dazu gehören Termininformationen, Rechnungen, ggf. weitere Informationen. Sollten Sie dies ablehnen, bitte ich Sie von einer Zusammenarbeit mit mir abzusehen.

5. Weitergabe der Rechnungsdaten an den Buchhaltungsservice

Ich gebe die Rechnungsdaten an meinen Buchhaltungsservice zum Zweck der Rechnungserstellung sowie der Steuererklärung an das Finanzamt weiter. Die Buchhaltungs-Dienstleisterin unterliegt ebenfalls der Schweigepflicht.

Wenn Sie diesem Vorgehen widersprechen möchten, bitte ich um die Buchung einer Terminserie von mindestens drei Einheiten und Vorkasse in bar. Ich werde dann Ihre Rechnungen selbst erstellen und anonymisiert weitergeben.

Bitte kreuzen Sie auf Seite 6 an, wenn Sie einer Datenweitergabe an meinen Buchhaltungsservice widersprechen wollen und eine anonymisierte Weitergabe Ihrer Daten wünschen.

6. Speicherung Ihrer Daten

Nach den rechtlichen Vorgaben bin ich dazu verpflichtet, Ihre personenbezogenen Daten mindestens 10 Jahre nach Abschluss der Beratung bzw. Anwendung aufzubewahren.

7. Einwilligungserklärung

Durch Ihre Unterschrift auf Seite 6 erklären Sie sich ausdrücklich mit der für Ihre Beratung bzw. Anwendung notwendigen Erhebungen und Speicherung persönlicher Daten einverstanden.

Sie haben das Recht, diese Einwilligung jederzeit zu widerrufen, jedoch wirkt ein Widerruf nur für die Zukunft, da nach gesetzlichen Bestimmungen eine Dokumentation Ihrer Beratungs- bzw. Anwendungsdaten vorgeschrieben ist. Nach Widerruf dieser Einwilligungserklärung ist allerdings eine weitere Beratung bzw. Anwendung nicht mehr möglich.

8. Ihre Rechte

Sie haben das Recht, über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen. Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötige ich Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen. Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Die Anschrift des für meine Praxis zuständigen Datenschutzbeauftragten/ Aufsichtsbehörde können Sie oben unter Nr. 1 entnehmen.

9. Rechtliche Grundlagen

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer Daten ist Artikel 9 Absatz 2 lit. h) DSGVO in Verbindung mit §22 Absatz 1 Nr 1 lit. b) Bundesdatenschutzgesetz. Sollten Sie Fragen haben, können Sie sich jederzeit an mich wenden.

10. Einwilligung zu Ton- und Videoaufnahmen von Sitzungen

Auf Wunsch können einzelne Beratungs- und Anwendungstermine in Ton und Bild aufgezeichnet werden. Hierfür bedarf es einer beiderseitigen Zustimmung. Diese kann auch mündlich erfolgen. Diese Aufnahmen dürfen Sie als Klient/In nur zur privaten Arbeit in ihren Klärungs- und Entwicklungsprozessen nutzen. Es ist Ihnen ausdrücklich untersagt, diese Inhalte zu veröffentlichen oder anderweitig zu verwenden. Die Speicherung solcher Aufnahmen meinerseits erfolgt in der Regel nur, bis Sie diese bei sich selbst abgespeichert haben. Veröffentlichungen sind grundsätzlich ausgeschlossen.

11. Vereinbarung zu Terminabsagen und Honorar

Vereinbarte Termine sind verbindlich. Sollten Sie einen Termin nicht wahrnehmen können, bitte ich Sie, mir mindestens 48 Stunden vorher abzusagen, bei Terminen am Montag bitte bis Freitag 10 Uhr. Für Termine, die innerhalb von 48 Stunden abgesagt werden, behalte ich mir vor, 50% des vereinbarten Preises in Rechnung zu stellen. Termine, die innerhalb von 24 Stunden abgesagt werden sowie nicht abgesagte Termine stelle ich in voller Höhe in Rechnung.

Verspätung: Die Zeit wird ab Buchungsbeginn berechnet.

Die Sitzungen können in der absoluten Länge variieren, ohne dass die Höhe des Honorars davon berührt wird.

12. Vereinbarung zur Durchführung von Online-Sitzungen

Für Online-Sitzungen werden die Dienste von Zoom genutzt. Die Zoom-Datenschutzregeln finden Sie hier: <https://zoom.us/de-de/privacy.html>
Wenn Sie diese nicht anerkennen, verzichten Sie bitte auf Online-Sitzungen.

Bestätigung der Kenntnisnahme der Klientenaufklärung und Arbeitsvereinbarung inkl. Datenschutzinformation und Einwilligung in die Datenverarbeitung

Vorname, Name

Geburtsjahr

PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer

Email

Telefon

Klientenaufklärung

Mit meiner Unterschrift erkenne ich an, dass die Beratung und Anwendung der Frau Anne Kathrin Frihs von der Praxis für Energiearbeit und Lebensfreude nicht zu medizinischen Zwecken erfolgt. Sofern unerwünschte Nebenwirkungen auftreten, werde ich Frau Frihs unverzüglich informieren. Fragen habe ich nicht bzw. sie wurden mir bereits beantwortet.

Austausch von Daten und Information per Email

Ich erkläre mit meiner Unterschrift mein Einverständnis, dass mir Klienteninformationen per Email zugesandt werden. Dazu gehören Termininformationen, Rechnungen, ggf. weitere Informationen.

Weitergabe der Rechnungsdaten an den Buchhaltungsservice

Ich willige in die vertrauliche Weitergabe meiner Daten an den Buchhaltungsservice ein.

Ich widerspreche der Weitergabe meiner Daten an den Buchhaltungsservice und möchte, dass meine Rechnungen bzw. Quittungen anonymisiert werden. Hiefür akzeptiere ich, dass ich meine Termine nur in Terminserien von mindestens drei Einheiten buchen kann und diese per Vorkasse bezahle.

Online- und Telefontermine

Bei Telefonterminen trage ich die Verbindungskosten. Es gelten die Datenschutzbestimmungen meines Telefonanbieters. Alternativ kann ich das für mich kostenfreie Angebot einer Online-Sitzung nutzen. Für diesen Fall willige ich mit meiner Unterschrift ein, dass dafür die Dienste von Zoom zum Einsatz kommen. Es gelten hierfür zusätzlich die Datenschutzbestimmungen dieses Anbieters <https://zoom.us/docs/en-us/privacy-and-security.html>.

Ich habe diese Klientenaufklärung, Datenschutzinformation und Einwilligungserklärung durchgelesen und verstanden. Fragen wurden mir beantwortet. Diese Erklärung ist mit Unterschrift wirksam.

Ort, Datum, Unterschrift